

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Факультет іноземних мов

Кафедра іноземних мов для гуманітарних факультетів

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (німецька)

Berufsbezogenes Deutsch

обов'язкова

Освітньо-професійна програма Початкова освіта
Спеціальність 013 Початкова освіта
Галузь знань 01 Педагогіка/Освіта
Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)
Факультет педагогіки, психології та соціальної роботи

Мова навчання німецька

Розробник: Черська Жанна Борисівна, кандидат філологічних наук, доцент кафедри іноземних мов для гуманітарних факультетів

Профайл викладача http://www.liberal1.chnu.edu.ua/?page_id=6

Контактний тел. (+380372) 584886

E-mail: j.cherska@chnu.edu.ua

Сторінка курсу в Moodle <https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=282>

Консультації Очні консультації: понеділок 11.30 до 12.30
Онлайн-консультації: за попередньою домовленістю

1. Анотація дисципліни (призначення навчальної дисципліни). Іноземна мова за професійним спрямуванням – навчальна дисципліна, що розвиває та вдосконалює навички та вміння, які забезпечують кваліфіковану професійну діяльність у приватній, суспільній, професійній та освітній сферах спілкування в багатонаціональному суспільстві іноземною мовою, а також невербальними (формули, графіки, діаграми, жести, міміка) засобами спілкування у контексті цільової культури. Дисципліна викладається з урахуванням міжнародних рекомендацій до знання мови, водночас із особливостями фаху й контекстного підходу до викладання німецької мови.

2. Мета навчальної дисципліни. Метою викладання навчальної дисципліни є вивчення мови на побутовому, культурологічному та професійному рівнях; практичне володіння німецькою мовою на автономному рівні, необхідному для ділового та професійного спілкування, реалізація на письмі комунікативних намірів, пов'язаних з виробничими умовами фаху; досягнення студентами рівня знань, відповідних до вимог дипломованого спеціаліста, який забезпечить можливість застосування іноземної мови у практичній діяльності.

3. Завдання. Основними завданнями вивчення дисципліни є участь в усному мовленні німецькою мовою, реалізація комунікативних намірів на письмі (ділове листування, оформлення спеціалізованої документації, статті, реферати, тощо); робота з іншомовними джерелами загального-побутового та професійно-виробничого характеру за результатом скласти реферат або анотацію до прочитаного тексту зі спеціальності; участь в бесідах німецькою мовою в обсязі тематики, передбаченої програмою.

4. Пререквізити: Базові з знання з іноземної мови (німецька мова).

5. Результати навчання.

У результаті вивчення навчальної дисципліни основна загальна компетентність, яку удосконалять здобувачі вищої освіти, здатність спілкуватися іноземною мовою. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми у результаті вивчення курсу студент оволодіває такими **компетентностями:**

<i>Спеціальні (фахові) (СК)</i>	
СК-1.	Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами (усною та писемною формами), демонструвати навички нормативного літературного мовлення в різних сферах особистої й професійно-педагогічної комунікації.
СК-3.1.	<i>Мовно-літературна компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих лінгвістичних і літературознавчих знань, умінь та навичок, що становлять теоретичну основу мовно-літературної освітньої галузі та її окремих змістових ліній.
<i>Програмні результати навчання:</i>	
ПР-01	Організовувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.
ПР-04	Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти повинні

знати: фонетичний, лексичний та граматичний аспекти мовлення;

вміти: здійснювати усне спілкування в типових ситуаціях; вилучати, аналізувати і систематизувати, добирати та передавати інформацію; на основі здобутої інформації формувати власну думку, обґрунтовувати її та надавати необхідні пояснення; розпізнавати наміри повідомлення, розуміти та переносити їх на аналогічні ситуації; розуміти спільне та відмінне між культурами, що допомагає розпізнавати упередження та позбавлятися їх, сприяє толерантності, створює підґрунтя для міжкультурних обмінів та свідомої і

відповідальної діяльності як у власному суспільстві, так і в аспекті міжнародних зв'язків; володіти основними вміннями на загальному професійному рівні (ведення розмови), аргументація, унаочнення, презентації тощо; розкривати та відтворювати фаховий зміст комунікативними прийомами зі специфічним фаховим наповненням (дефініція, називання, опис тощо); використовувати технічні засоби навчання, брати участь в інтерактивному навчанні; здійснювати самоконтроль та розвиток власної іншомовної мовленнєвої компетенції.

Програма передбачає, що фахово зорієнтоване заняття з німецької мови – це насамперед мовне заняття, професійно орієнтований зміст якого зростає поступово від першого до останнього семестру. Для цього враховано, що професійно та фахово орієнтована наповненість навчальних матеріалів з німецької мови **відповідає рівню А1-А2**.

6. Опис навчальної дисципліни

6.1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни Іноземна мова (за професійним спрямуванням) (німецька) / Berufsbezogenes Deutsch												
Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин					Вид підсумкового контролю	
			кредитів	годин	змістових модулів	лекцій	практичні	Семінарські	лабораторні	самостійна робота		індивідуальні завдання
Денна	1-2	1-3	6	180	6		90				90	залік (2 сем) іспит (3 сем)
Заочна	1-2	1-3	6	180	6		24				156	залік (2 сем) іспит (3 сем)

6.2. Дидактична карта навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							Заочна форма						
	усього	у тому числі						усього	у тому числі					
л		п	лаб	інд.	с.р	л	п		лаб	Інд				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1-й семестр														

Змістовий модуль 1											
Комуникативний аспект: Студентське життя											
Професійно орієнтований аспект: Я – студент/студентка педагогічного факультету											
Тема 1. Кожен початок важкий. Знайомство і контакти	8		4			4	9		1		8
Тема 2. Пошук житла.	8		4			4	9		1		8
Тема 3. Я – студент/студентка педагогічного факультету.	10		4			6	12		2		10
Модульна контрольна робота	2		2								
Разом за модулем 1	28		14			14	30		4		26
Змістовий модуль 2											
Комуникативний аспект: Формальне спілкування											
Професійно орієнтований аспект: Система освіти Німеччини: початкова школа											
Тема 4. Діловий обід/вечеря.	10		4			6	9		1		8
Тема 5. Спілкування в колективі (правила етикету)	10		4			6	9		1		8
Тема 6. Система освіти Німеччини: початкова школа	10		6			4	12		2		10
Модульна контрольна робота	2		2								
Разом за ЗМ 2	32		16			16	30		4		26
Усього годин за 1-й семестр	60		30			30	60		8		52
2-й семестр											
Змістовий модуль 3											
Комуникативний аспект: Неформальне спілкування.											
Професійно орієнтований аспект: Система освіти України: початкова школа											
Тема 7. Спорт. Здоровий спосіб життя.	8		4			4	9		1		8
Тема 8. Свята та подарунки	8		4			4	9		1		8
Тема 9. Система освіти України: початкова школа	10		4			6	12		2		10
Модульна контрольна робота	2		2								
Разом за ЗМ 3	28		14			14	30		4		26
Змістовий модуль 4											
Комуникативний аспект: Навчання та дозвілля студента											
Професійно орієнтований аспект: Університети Німеччини та України: педагогіка початкової школи											
Тема 10. Освітній процес.	10		4			6	9		1		8
Тема 11. Дозвілля студента.	10		4			6	9		1		8
Тема 12. Університети Німеччини та України: педагогіка початкової школи	10		6			4	12		2		10
Модульна контрольна робота	2		2								
Разом за ЗМ 4	32		16			16	30		4		26
Усього годин за 2-й семестр	60		30			60			8		52
Всього	120		60			120			16		104
3-й семестр											

Змістовий модуль 5										
Комунікативний аспект: Практичне застосування іноземних мов.										
Професійно орієнтований аспект: Початкова освіта Австрії.										
Тема 13. Подорож країнами.	8		4			4	9		1	8
Тема 14. Комунікація з іноземцями.	8		4			4	9		1	8
Тема 15. Початкова освіта Австрії.	10		4			6	12		2	10
Модульна контрольна робота	2		2							
Разом за ЗМ 5	28		14			14	30		4	26
Змістовий модуль 6										
Комунікативний аспект: Працевлаштування										
Професійно орієнтований аспект: Початкова освіта Швейцарії.										
Тема 16. Підготовка документів (резюме, заява, мотиваційний лист)	10		4			6	9		1	8
Тема 17. Співбесіда	10		4			6	9		1	8
Тема 18. Початкова освіта Швейцарії	10		6			4	12		2	10
Модульна контрольна робота	2		2							
Разом за ЗМ 6	32		16			16	30		4	26
Усього годин за 3-й семестр	60		30			30	60		8	52
Усього	180		90			90	180		24	156

6.2.1 Тематика практичних занять

№	Назва теми, кількість годин (денна/заочна форма)
	Змістовий модуль 1 Комунікативний аспект: Студентське життя Професійно орієнтований аспект: Я – студент/студентка педагогічного факультету
1	Тема 1. Кожен початок важкий. Знайомство і контакти: діалогічне мовлення, аудіювання, лексико-граматичні вправи (4/1)
2	Тема 2. Пошук житла: усна розповідь, написання оголошення (4/1)
3	Тема 3. Я – студент/студентка педагогічного факультету: монологічне мовлення, лексико-граматичні вправи (4/2)
	Модульна контрольна робота (2/-)
	Змістовий модуль 2 Комунікативний аспект: Формальне спілкування Професійно орієнтований аспект: Система освіти Німеччини: початкова школа
4	Тема 4. Діловий обід/вечеря: діалогічне мовлення, аудіювання, лексико-граматичні вправи (4/1)
5	Тема 5. Спілкування в колективі (правила етикету): усна розповідь, лексико-граматичні вправи (4/1)
6	Тема 6. Система освіти Німеччини: початкова школа: анотація до тексту, доповнення — Lückentext (6/2)
	Модульна контрольна робота (2/-)
	Усього годин за 1-й семестр (30/8)

	Змістовий модуль 3 Комунікативний аспект: Неформальне спілкування. Професійно орієнтований аспект: Система освіти України: початкова школа	
7	Тема 7. Спорт. Здоровий спосіб життя: активізація лексики, вправи	(4/1)
8	Тема 8. Свята та подарунки: презентація, аудіювання, доповнення тексту	(4/1)
9	Тема 9. Система освіти України: початкова школа: усна розповідь, лексико-граматичні вправи	(4/2)
	Модульна контрольна робота	(2/-)
	Змістовий модуль 4 Комунікативний аспект: Навчання та дозвілля студента Професійно орієнтований аспект: Університети Німеччини та України: педагогіка початкової школи	
10	Тема 10. Освітній процес: активізація лексичного матеріалу, вправи	(4/1)
11	Тема 11. Дозвілля студента: аудіювання, діалог, написання листа	(4/1)
12	Тема 12. Університети Німеччини та України: педагогіка початкової школи: усна розповідь, лексико-граматичні вправи	(6/2)
	Модульна контрольна робота	(2/-)
	Усього годин за 2-й семестр	(30/8)
	Змістовий модуль 5 Комунікативний аспект: Практичне застосування іноземних мов. Професійно орієнтований аспект: Початкова освіта Австрії.	
13	Тема 13. Подорож країнами: презентація, лексико-граматичні вправи	(4/1)
14	Тема 14. Комунікація з іноземцями: діалогічне мовлення, аудіювання...	(4/1)
15	Тема 15. Початкова освіта Австрії: усна розповідь, доповнення тексту, лексико-граматичні вправи	(4/2)
	Модульна контрольна робота	(2/-)
	Змістовий модуль 6 Комунікативний аспект: Працевлаштування Професійно орієнтований аспект: Початкова освіта Швейцарії.	
16	Тема 16. Підготовка документів (резюме, заява, мотиваційний лист): активізація лексики, написання мотиваційного листа	(4/1)
17	Тема 17. Співбесіда: діалогічне мовлення, лексико-граматичні вправи...	(4/1)
18	Тема 18. Початкова освіта Швейцарії: усна розповідь, лексико-граматичний тест	(6/2)
	Модульна контрольна робота	(2/-)
	Усього годин за 3-й семестр	(30/8)
	Усього	(90/24)

6.2.2. Самостійна робота

№	Назва теми кількість годин (денна/заочна форма)
1.	Минулий час дієслова: Перфект: вправи (4/8)
2.	Прийменники з давальним і знахідним відмінком: вправи (4/8)
3.	Форми сильних дієслів: вправи (6/10)
4.	Неозначений займенник у називному та знахідному відмінках: вправи (6/8)
5.	Складнопідрядні речення зі сполучником wenn: виконання вправ.....(6/8)
6.	Вживання дієслів з допоміжним «haben» у перфекті: виконання вправ (4/10)
7.	Складнопідрядні речення зі сполучником dass: вправи (4/8)
8.	Претеритум модальних дієслів: виконання вправ (4/8)
9.	Претеритум: тестові завдання (6/10)
10.	Підготовка документів (написання резюме). Зворотні дієслова: вправи (6/8)
11.	Дієслова з керуваннями: лексико-граматичні вправи (6/8)
12.	Вживання дієслів з допоміжним «sein» у перфекті: вправи (4/10)

13.	Кон'юнктив II: виконання вправ	(4 /8)
14.	Прийменники з родовим відмінком: вправи	(4/8)
15.	Прийменники з давальним відмінком: вправи	(6/10)
16.	Складнопідрядні речення зі сполучником weil: вправи	(6/8)
17.	Власні імена в родовому відмінку: вправи	(6 /8)
18.	Прийменники: виконання тестових завдань	(4/10)
	Всього	(90/156)

Самостійна робота пошукового характеру передбачає розв'язання проблемних завдань, аргументування та узагальнення; інтерактивні методи (опрацювання дискусійних питань), метод вправ, методи стимулювання та мотивації навчання (дискусії, обговорення, аналіз конкретних ситуацій).

Критерії оцінювання рефератів та доповідей

Оцінювання реферату відбувається з урахуванням трьох параметрів: 1) обсяг; 2) якість написання; 3) якість виголошеної на його основі доповіді.

Оцінка „відмінно” ставиться за реферат, який має обсяг 10 або більше друкованих (рукописних) сторінок; проблема, яку в ньому розглянуто, викладена повно, послідовно, логічно; список використаної наукової літератури нараховує 5-6 джерел, відповідає сучасним правилам оформлення бібліографії; виголошення доповіді відповідає всім правилам риторики.

Оцінка „добре” ставиться за реферат, який має обсяг до 8-10 сторінок; тема реферату викладена доволі повно, але є певні недоліки у логічному ланцюжку викладу; бібліографічний список нараховує 4-5 джерел, відповідає сучасним правилам, але містить певні помилки; виголошення доповіді відповідає всім правилам риторики, але може мати поодинокі огріхи (неправильне наголошування, або темп мовлення, або часом невідповідне інтонування тощо).

Оцінка „задовільно” ставиться, коли обсяг реферату є недостатнім для викладення обраної проблеми, і тому проблема розглядається поверхово; у бібліографічному списку менше чотирьох наукових джерел і є помилки.

Критерії оцінювання есе

Мета написання есе полягає в перевірці успішності засвоєння здобувачами вищої освіти проблем та категоріального апарату ділового спілкування, уміння використовувати отримані теоретичні знання для критичного аналізу мовних явищ і процесів, що відбуваються в суспільстві.

В есе повинні бути висвітлені наступні питання: теоретичний зміст проблеми з точки зору різних підходів; соціальний зміст проблеми, що пояснює посилену увагу до неї в сучасному освітянському просторі, або, навпаки, відсутність такої уваги; перспективи вирішення проблеми.

Оцінка „відмінно” ставиться за есе, у якому проблему розглянуто різнобічно, послідовно, критично.

Оцінка „добре” ставиться за есе, у якому проблему розглянуто різнобічно, послідовно, критично, але допущено певні помилки або неточності під час критичного аналізу.

Оцінка „задовільно” ставиться за есе, у якому проблема розглянута поверхово.

Критерії оцінювання презентацій

Оцінювання презентації за наслідками її створення та представлення (виступу).

Оцінка „відмінно” ставиться за презентацію, яка відповідає змісту темі дослідження; хід дослідження представлений чітко, структуровано і логічно; тему розкрито повно й різнобічно; дотримані всі вимоги щодо технічного й естетичного оформлення роботи й орфографічного стандарту; наявні електронний (на зовнішньому носіїві CD-RW або DVD-RW) та роздрукований кольоровий роздавальний матеріал презентації.

Оцінка „добре” виставляється за наявності незначних недоліків у виконанні презентації та її оформленні.

Оцінка „задовільно” виставляється за наявності суттєвих недоліків у виконанні презентації, окремих недоліків у її оформленні.

Оцінка „незадовільно” виставляється через повну невідповідність вимогам щодо обсягу, оформлення та викладу змісту презентації.

7. Система контролю та оцінювання

Види та форми контролю

Формами поточного контролю є усна відповідь здобувачів вищої освіти, письмова робота (тестування, есе, анотація, твір, речення на переклад), виконання завдань в електронному курсі на платформі Moodle та ін. Формами підсумкового контролю є залік (2 семестр), екзамен (3 семестр).

Поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірити рівень підготовленості здобувача вищої освіти, а також контролювати результати самостійної роботи здобувачів вищої освіти та рівень виконання індивідуальних завдань (написання та виголошення рефератів, підготовка презентацій). Передбачено такі форми і методи поточного контролю:

- опитування на практичних заняттях для перевірки результатів опрацювання лекційного матеріалу;
- перевірка самостійної роботи;
- проведення індивідуальних консультацій як для окремих здобувачів вищої освіти, так і груп здобувачів вищої освіти;

Оцінюючи знання здобувачів вищої освіти під час практичних занять, викладач послуговується такими критеріями:

- рівень розуміння, ступінь засвоєння теоретичних понять та фактичного матеріалу;
- обізнаність з основною та додатковою літературою до теми;
- уміння логічно, послідовно викладати матеріал;
- уміння узагальнювати інформацію під час виступів в аудиторії;
- загальна грамотність, логічність і чіткість відповіді.

Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання можуть бути: контрольні роботи; лексико-граматичні тести; проекти (індивідуальні та командні проекти); есе; презентації результатів виконаних завдань; тощо.

Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

Критерієм успішного проходження здобувачем вищої освіти **підсумкового оцінювання** є досягнення ним мінімального порогу рівня оцінки за кожним запланованим результатом навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається за допомогою якісних критеріїв і трансформується в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової шкали.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
80-89	B	добре	
70-79	C		
60-69	D		
50-59	E	задовільно	

35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Загальна максимальна сума балів, яка присвоюється здобувачеві вищої освіти за курс, становить 100 балів, яка є сумою балів за виконання практичних завдань, підсумкове тестування, самостійну роботу та бали, отримані під час заліку. При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується присутність здобувача вищої освіти на заняттях, активність здобувача вищої освіти під час практичного заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат, а також результати відпрацювання з поважної причини пропущених занять.

Оцінку „**A**” (**зараховано**) заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив всебічні, систематичні і глибокі знання, за повне (90-100 балів) володіння програмовим матеріалом курсу.

Оцінку „**B**” (**зараховано**) отримує здобувач вищої освіти, який засвоїв навчально-програмовий матеріал у достатньому обсязі (80–89 балів), успішно виконав передбачені програмою завдання, засвідчив систематичний характер знань із дисципліни, але при конкретному аналізі допускає незначні неточності.

Оцінку „**C**” (**зараховано**) ставимо за порівняно повне і загалом правильне висвітлення здобувачем вищої освіти основних питань курсу (70–79 балів), знання та вміння викласти тему, однак у відповідях здобувачів вищої освіти допускає окремі похибки і неточності, які не впливають на загальну стрункість знань і свідчать про розуміння здобувачем вищої освіти матеріалу курсу.

Оцінки „**D**” (**зараховано**) заслуговує здобувач вищої освіти, який виявив знання основного навчального матеріалу в обсязі (60-69 балів), необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією, здатний виконувати завдання, передбачені програмою, однак допускає у відповідях поодинокі грубі помилки.

Оцінку „**E**” (**зараховано**) ставиться за відповіді, які хоч і свідчать про деяке знання здобувачем вищої освіти програмового матеріалу (50-59 балів), однак це знання є неповним, поверховим, здобувач вищої освіти не зовсім точно трактує поняття і терміни, допускає неточності при викладі матеріалу; загалом здобувач вищої освіти володіє мінімальними знаннями, які дозволяють у майбутньому виконувати свої фахові функції.

Оцінку „**FX**” (**незараховано**) заслуговує здобувач вищої освіти, у знаннях якого є прогалини (35-49 балів), який допускає принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, не володіє науковою термінологією, не зовсім розуміє значення конкретних теоретичних і практичних питань, який, однак, прагне покращити свої знання.

Оцінку „**F**” (**незараховано**) отримує здобувач вищої освіти, який набрав менше 35 балів, за неправильні або надто приблизні відповіді на поставлені запитання; обсяги практичних навичок такого здобувача вищої освіти недостатні для виконання фахових обов'язків, тобто він не спроможний продовжити навчання чи приступити до професійної діяльності після закінчення вищого навчального закладу без додаткових занять з цієї дисципліни.

Розподіл балів, які отримують студенти (залік)

Семестр 1-2

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)																Кількість балів (залік)	Сумарна к-ть балів
Змістовий модуль №1				Змістовий модуль №2				Змістовий модуль №3				Змістовий модуль №4				40	100
Т1	Т2	Т3	МКР	Т4	Т5	Т6	МКР	Т7	Т8	Т9	МКР	Т10	Т11	Т12	МКР		
3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	4		

Семестр 3

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)								Кількість балів іспит	Сумарна к-ть балів
Змістовий модуль №1				Змістовий модуль №2					
T13	T14	T15	МКР	T16	T17	T18	МКР	40	100
7	7	8	8	7	7	8	8		

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

9.1 Базова (основна)

1. Deutsch üben. Wortschatz und Grammatik (A 1). München: Hueber Verlag, 2018. 118 S.
2. Schritte plus neu 3(A2) Kursbuch und Arbeitsbuch. München: Hueber Verlag, 2016. 220 S.
3. Schritte Grammatik neu. München: Hueber Verlag, 2017. 212 S.
4. Kilimann A. 60 Stunden Deutschland. Orientierungskurs (Politik. Geschichte. Kultur). Stuttgart: Ernst Klett Sprachen GmbH, 2017. 96 S.
5. Паремська Д.А. Практична граматики (німецька мова): навч. посібн. / 9-те переробл. К.: Арій, 2017. 352 с.

9.2 Допоміжна

6. Christian Fandrych, Ulrike Tallowitz. Klipp und Klar. Übungsgrammatik Grundstufe A1-B1. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2016. 260 S.
7. Grammatik aktiv. Üben. Hören. Sprechen. Cornelsen, 2013. 256 S.
8. Deutsch für Pädagogen, Psychologen und soziale Arbeiter (Німецька мова для педагогів, психологів та соціальних працівників): навчальний посібник / Укл.: Черська Ж.Б. Чернівці: Чернівецький нац. ун-т, 2010. 88 с.
9. Deutsch für Pädagogen, Psychologen und soziale Arbeiter (II) (Німецька мова для педагогів, психологів та соціальних працівників (II)): навч. посібник / Укл.: Черська Ж.Б. Чернівці Книги – XXI, 2011. 60 с.
10. Кудіна О.Ф. Німецька мова для початківців: навч. посіб. для студ. вищих навч. закладів. Вид.2, допов., доопрац. Вінниця: Нова Книга, 2014. 510 с.

10. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Der Weg. Die Zeitschrift für Deutschlernende [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.derweg.org
2. Nicos Weg (A1). Deutsch lernen. Deutsche Welle. [Електронний ресурс] – Режим доступу: www.learnerman.dw.com
3. Zeitschrift: Vitamin.de [Електронний ресурс] – Режим доступу : www.vitaminde.de